

Rēzeknes pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Namiņš” attīstības prioritātes
2019. – 2022. māc. g.

Pamatjoma	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.
Mācību saturs	Organizēt uz kompetenču pieeju virzītu mācību procesu, kas balstīts uz zināšanu, izpratnes, caurviju un pamatprasmju apguvi.	Organizēt rotaļnodarbības ārā vidē, kas balstītas uz izglītojamo praktisko un pētniecisko darbību.	Organizēt veselības veicināšanas procesu, kas balstīts uz veselības jēdziena izpratni un veselības kā vērtības apzināšanu.
Mācīšana un mācīšanās	Padziļināt bērnu izpratni par sociāli emocionālo prasmju apguvi un savu lomu globālajā pasaulē.	Veicināt izziņas interešu procesu caur pētniecisko darbību un eksperimentiem.	Veicināt izpratni par veselību un veselīgu dzīvesveidu caur veselības un fiziskās aktivitātes pratību.
Izglītojamo sasniegumi	Organizēt vienotu pieeju izglītojamo sasniegumu vērtēšanā saskaņā ar iestādes „Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”.	Pilnveidot formatīvās vērtēšanas un atgriezeniskās saites procesu. Veicināt izglītojamo prasmi vērtēt savu un citu veikumu.	Izmantot iegūtās zināšanas un prasmes savā labā, veicināt veselības uzlabošanas un saglabāšanas pasākumus.
Atbalsts izglītojamajiem	Veicināt atbalsta personāla iesaistīšanos iestādes mācību darba diferenciacijā un individualizācijā.	Pilnveidot ciešāku pedagogu, atbalsta personāla un vecāku sadarbību bērnu audzināšanas jautājumos.	Turpināt sadarbību ar institūcijām, kas pārstāv bērna un ģimenes intereses.
Sadarbība ar vecākiem	Veicināt vienotu pieeju bērnu audzināšanā un izglītošanā. Organizēt informatīvās saziņas platformas, rosināt izmantot iestādes mājas lapas informāciju. Ieviest jaunas veiksmīgas sadarbības formas.	Aktīvi izmantot esošos resursus informatīvās izziņas procesā. Sekot inovācijām un dalīties pieredzē ar vecākiem.	Popularizēt veselīga un droša dzīvesveida izpratni izglītojamiem un viņu vecākiem. Sniegt atbalstu „E-klase” sistēmas lietošanā.
Iestādes vide	Veicināt darbinieku pašapziņas celšanu apzinoties līdzdalības nozīmi. Iekārtot āra vidi rotaļnodarbību organizēšanai.	Pilnveidot sadarbību ar Iestādes padomi nodrošinot vecāku līdzdalību vides veidošanā un attīstīšanā.	Veidot veselību veicinošu vidi. Izstrādāt Veselību veicinošus kritērijus pirmsskolai.
Resursi	Organizēt Veicināt personāla motivāciju emocionālā līdzsvara saglabāšanai. Nodrošināt datortehnikas un citu materiāli tehnisko līdzekļu aprīkojumu.	Organizēt IT tehnoloģiju un saziņas platformas izmantošanu ikdienā. Pieslēgt un apgūt „E-klase” pakalpojumu sistēmu. Ierīkot optisko internetu.	Turpināt sporta laukuma projekta realizēšanu. Izmantot „E-klase” pakalpojumu sistēmu mācību procesa plānošanā un organizēšanā.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Organizēt emocionālo līdzsvaru veicinošos pasākumus un atgriezenisko saiti: aptauja, pašvērtējums. Pilnveidot pedagogu pašvērtējuma kritērijus.	Sniegt atbalstu „E-klase” pakalpojumu sistēmas apgūšanā. Izstrādāt „Darbinieku snieguma vērtēšanas kārtību”.	Sniegt atbalstu „Darbinieku snieguma vērtēšanas kārtības” aprobācijā. Izstrādāt iestādes attīstības prioritāro plānu nākošajam periodam(2022./2025.g).